|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  к муниципальной программе  «Формирование комфортной городской среды на 2018-2020 годы на территории Стародеревянковского сельского поселения Каневского района» |

ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018-2020 годы

на территории Стародеревянковского сельского поселения Каневского района»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  мероприятия | Источник  финансирования | Объем финансирования, (тыс. руб.) | | | | | | Непосредственный  результат реализации мероприятия | Участник программы | |
| Всего | 2018 год | 2019 год | | | 2020 год |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | 5 | 6 | |
| 1 | **Основное мероприятие № 1**  Мероприятия по благоустройству парков, скверов, мест общего пользования в том числе детских площадок | всего | 695,0 | 195,0 | | 250,0 | 250,0 | | благоустройство парков, скверов и мест общего пользования в том числе детских площадок | администрация Стародеревянковского сельского поселения Каневского района – заказчик |
| местный бюджет | 695,0 | 195,0 | | 250,0 | 250,0 | |
| краевой бюджет | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| 2 | **Основное мероприятие № 2**  Мероприятия по благоустройству территорий многоквартирных домов | всего | 805,0 | 305,0 | | 250,0 | 250,0 | | благоустройство территорий многоквартирных домов | администрация Стародеревянковского сельского поселения Каневского района – заказчик |
| местный бюджет | 805,0 | 305,0 | | 250,0 | 250,0 | |
| краевой бюджет | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| .3 | Итого: | местный бюджет | 1500,0 | 500,0 | | 500,0 | 500,0 | |  |  |
| краевой бюджет | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | |

Заместитель главы Стародеревянковского

сельского поселения Каневского района В.А. Коржов

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  к муниципальной программе  «Формирование комфортной городской среды на 2018-2020 годы на территории Стародеревянковского сельского поселения Каневского района» |

ПОРЯДОК

аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий, и механизм контроля за их расходованием

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 (далее – Правила предоставления федеральной субсидии), Методическими рекомендациями по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды», и регламентирует процедуру аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального, дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий Стародеревянковского сельского поселения Каневского района (далее – дворовые территории), механизм контроля за их расходованием, а также устанавливает порядок и формы финансового и (или) трудового участия граждан в выполнении указанных работ.

1.2. Для целей настоящего Порядка:

1.2.1. Под заинтересованными лицами понимаются собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территорий, подлежащей благоустройству.

1.2.2.Под формой финансового участия понимается:

-минимальная доля финансового участия граждан (организаций, заинтересованных лиц) в выполнении минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий в случае, если Краснодарским краем принято решение о таком участии;

-минимальная доля финансового участия граждан (организаций, заинтересованных лиц) в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий в случае, если Краснодарским краем принято решение о таком участии.

При этом доля участия определяется, как процент от стоимости мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов

1.2.3. Под формой трудового участия понимается неоплачиваемая трудовая деятельность граждан (организаций, заинтересованных лиц), имеющая социально полезную направленность, не требующая специальной квалификации организуемая в качестве:

- трудового участия в выполнении минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий в случае, если Краснодарским краем принято решение о таком участии;

-трудового участия в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий в случае, если Краснодарским краем принято решение о таком участии.

Трудовое участие может быть выражено в следующих формах:

-подготовки объекта (дворовой территории) к началу работ (земляные работы, снятие старого оборудования, уборка мусора) и другими работами (покраска оборудования, озеленение территории, охрана объекта);

-предоставления строительных материалов, техники, оборудования, инструмента и т.д.;

-обеспечения благоприятных условий для деятельности подрядной организации, выполняющей работы на объекте, и ее работников.

2.Порядок финансового и (или) трудового участия граждан

2.1.Условия финансового участия граждан в выполнении минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий определяются администрацией Стародеревянковского сельского поселения Каневского района в случае, если Краснодарским краем принято решение о таком участии.

Финансовое и (или) трудовое участие граждан в выполнении мероприятий по благоустройству дворовых территорий должно подтверждаться документально в зависимости от формы такого участия.

В качестве документов, подтверждающих финансовое участие, могут быть представлены: копии платежных поручений о перечислении средств или внесении средств на счет; копии ведомостей сбора средств с физических лиц, которые впоследствии также вносятся на счет, иные расчетно-платежные документы.

2.2. Условия трудового участия граждан в выполнении минимального, дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий определяются администрацией Стародеревянковского сельского поселения Каневского района в случае, если Краснодарским краем принято решение о таком участии.

Организация трудового участия, в случае принятия соответствующего решения, осуществляется гражданами, в соответствии с решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, дворовая территория которого подлежит благоустройству, оформленного соответствующим протоколом общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, с решением собственников иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству.

Организация трудового участия призвана обеспечить реализацию потребностей в благоустройстве соответствующей дворовой территории, исходя из необходимости и целесообразности организации таких работ.

В качестве документов (материалов), подтверждающих трудовое участие могут быть представлены: отчет подрядной организации о выполнении работ, включающий информацию о проведении мероприятия с трудовым участием граждан; отчет совета многоквартирного дома, лица, управляющего многоквартирным домом, о проведении мероприятия с трудовым участием граждан.

При этом рекомендуется в качестве приложения к такому отчету представлять фотоматериалы, видеоматериалы, подтверждающие проведение мероприятия с трудовым участием граждан и размещать указанные материалы в средствах массовой информации, социальных сетях, информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.3. Допускается финансовое и (или) трудовое участие организаций, заинтересованных лиц в порядке, установленном настоящим разделом.

3. Аккумулирование и расходование средств граждан, заинтересованных лиц, организаций

3.1. На территории Стародеревянковского сельского поселения Каневского района уполномоченным учреждением по аккумулированию и расходованию средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального, дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий, является администрация Стародеревянковского сельского поселения Каневского района (далее – Администрация).

3.2. Администрация заключает договоры (соглашения) с заинтересованными лицами, принявшими решение о благоустройстве дворовых территорий, в которых определяются порядок и объем денежных средств, подлежащих перечислению заинтересованными лицами, порядок расходования и возврата указанных средств, права, обязанности и ответственность сторон договора (соглашения), условия и порядок контроля заинтересованными лицами за операциями с указанными средствами, иные условия.

3.3. Перечисление денежных средств заинтересованными лицами осуществляется до начала работ по благоустройству дворовой территории на лицевой счет Администрации, открытый ею в Управлении Федерального казначейства по Краснодарскому краю.

3.4. Администрация обеспечивает учет денежных средств, поступающих на лицевой счет от заинтересованных лиц, в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству.

3.5. Администрация ежемесячно обеспечивает опубликование данных о поступивших от заинтересованных лиц денежных средствах в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству на официальном сайте администрации Каневского сельского поселения Каневского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.6. Расходование аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется Администрацией на:

-оплату минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий, включенных в дизайн-проект благоустройства дворовой территории;

-оплату дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий, включенных в дизайн-проект благоустройства дворовой территории.

Расходование аккумулированных денежных средств заинтересованных

лиц осуществляется в соответствии с условиями заключенных договоров (соглашений) с заинтересованными лицами, дизайн-проектами и сметными расчетами на выполнение работ в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству.

3.7. Администрация обеспечивает возврат аккумулированных денежных средств, неиспользованных в отчетном финансовом году, заинтересованным лицам по реквизитам, указанным в заключенных договорах (соглашениях) с заинтересованными лицами, при условии:

- экономии денежных средств по итогам проведения конкурсных процедур;

- неисполнения работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома по вине подрядной организации;

- возникновения обстоятельств непреодолимой силы;

- возникновения иных оснований, установленных действующим законодательством.

3.8. Допускается аккумулирование и расходование средств иных граждан и организаций, не отнесенных к категории заинтересованных лиц, в порядке, установленном настоящим разделом.

4.Контроль за соблюдением условий порядка

4.1. Контроль за своевременным отражением поступления денежных средств заинтересованных лиц, опубликованием данных о поступивших от заинтересованных лиц денежных средствах в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству, на официальном сайте администрации Стародеревянковского сельского поселения Каневского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» осуществляет уполномоченная общественная комиссия.

4.2. Контроль за целевым расходованием, а также своевременным и в полном объеме возвратом неиспользованного остатка аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляет отдел экономики и финансов администрации Стародеревянковского сельского поселения Каневского района.

4.3. Органы государственного и муниципального финансового контроля осуществляют контроль за целевым расходованием аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Заместитель главы Стародеревянковского

сельского поселения Каневского района В.А. Коржов

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  к муниципальной программе «Формирование комфортной городской среды на 2018-2020 годы на территории Стародеревянковского сельского поселения Каневского района» |

Порядок

разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов благоустройства дворовых территорий и общественных территорий, подлежащих благоустройству, для включения в программу «Формирование комфортной городской среды на 2018-2020 годы на территории Стародеревянковского сельского поселения Каневского района»

1.Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру разработки, обсуждения и согласования заинтересованными лицами дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома, расположенного на территории Стародеревянковского сельского поселения Каневского района, а также дизайн-проекта благоустройства территории общего пользования, их утверждение в рамках реализации подпрограммы «Формирование комфортной городской среды на 2018-2020 годы на территории Стародеревянковского сельского поселения Каневского района» (далее – Порядок).

1.2. Под дизайн-проектом понимается графический и текстовый материал, включающий в себя визуализированное изображение дворовой территории или территории общего пользования, с планировочной схемой, фотофиксацией существующего положения, с описанием работ и мероприятий, предлагаемых к выполнению (далее – дизайн-проект).

Содержание дизайн-проекта зависит от вида и состава планируемых к благоустройству работ. Это может быть как проектная, сметная документация, так и упрощенный вариант в виде изображения дворовой территории или территории общего пользования с описанием работ и мероприятий, предлагаемых к выполнению.

1.3. К заинтересованным лицам относятся: собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории и (или) территории общего пользования, подлежащей благоустройству (далее – заинтересованные лица).

2.Разработка дизайн-проекта

2.1. Разработка дизайн-проекта в отношении дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Стародеревянковского сельского поселения Каневского района и территорий общего пользования поселения, осуществляется в соответствии с Правилами благоустройства Стародеревянковского сельского поселения Каневского района, требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также действующими строительными, санитарными и иными нормами и правилами.

2.2. Разработка дизайн-проекта в отношении территории общего пользования Стародеревянковского сельского поселения Каневского района осуществляется администрацией Стародеревянковского сельского поселения Каневского района (далее – администрация).

2.3. Разработка дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома осуществляется администрацией с учетом минимальных и дополнительных перечней работ по благоустройству дворовой территории, установленных администрацией Стародеревянковского сельского поселения Каневского района и утвержденных протоколом общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, в отношении которой разрабатывается дизайн-проект благоустройства.

3. Обсуждение, согласование и утверждение дизайн-проекта

3.1. В целях обсуждения, согласования и утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома, администрация уведомляет уполномоченное лицо, которое вправе действовать в интересах всех собственников помещений в многоквартирном доме, придомовая территория которого включена в адресный перечень дворовых территорий проекта программы (далее – уполномоченное лицо), о готовности дизайн-проекта в течение 1 рабочего дня со дня изготовления дизайн-проекта.

3.2. Уполномоченное лицо обеспечивает согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома, территории общего пользования Стародеревянковского сельского поселения Каневского района осуществляется с собственниками инженерных сетей в случаях, установленных действующим законодательством, для дальнейшего его утверждения в срок, не превышающий 3 рабочих дней.

3.3. Утверждение дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома, территории общего пользования Стародеревянковского сельского поселения Каневского района осуществляется администрацией в течение двух рабочих дней со дня согласования дизайн-проекта.

3.4. Дизайн-проект на благоустройство дворовой территории многоквартирного дома утверждается в двух экземплярах, в том числе один экземпляр хранится у уполномоченного лица.

3.5. Дизайн-проект на благоустройство территории общего пользования утверждается в одном экземпляре и хранится в администрации.

Заместитель главы Стародеревянковского

сельского поселения Каневского района В.А. Коржов